



文部科学省科学技術人材育成費補助事業
「ダイバーシティ研究環境実現イニシアティブ(連携型)」
清流の国 輝くギフジョ 支援プロジェクト

受講料
無料

英語コミュニケーション力 向上セミナー

日時

2019年2月7日(木)
13:00~16:00

場所

岐阜薬科大学本部
大学院講義室

講師

株式会社Y&S Visionary代表取締役
齋藤 裕紀恵 氏

グローバル化が進み、益々多くの場面において、英語でコミュニケーションをする場面が増えるにつれて、英語コミュニケーション力を向上する必要が高まっています。英語で円滑にコミュニケーションをするためには様々なCommunication Strategyを知ることが効果的です。本セミナーでは様々なCommunication Strategyを学びながら、英語でコミュニケーションを円滑にできるようになることを目指します。また近年、英語で行われる会議も増えてきていますが、英語の会議で使えるCommunication Strategyも紹介して、英語で行われる会議への参加の仕方、会議の進め方についても学んでいきます。

《対象》

岐阜大学・岐阜薬科大学・岐阜女子大学・アピ株式会社の教員、研究職など(大学院生も可。年齢・分野問いません。)

ただし、応募者多数の場合は女性研究者(研究・技術職)優先とします。

《レベル》 中級から 《受講人数》 30名程度

応募方法

氏名、所属、役職(学生の場合は学年)、性別を明記の上、メールでお申し込みください。

宛先: diversity@gifu-pu.ac.jp 〆切: 2019年1月25日(金) 必着

問い合わせ先



岐阜薬科大学ダイバーシティ推進室 〒501-1196 岐阜市大学西1丁目25-4
TEL: 058-230-8100 FAX: 058-230-8105 E-mail: diversity@gifu-pu.ac.jp

《概要》

基礎編

How to communicate effectively「効果的にコミュニケーションをする方法」

- Start the talk (会話を始める)
- Show interests (興味を示す)
- Make a small talk (スモールトークをする)
- Keep the talk flow (会話を続ける)
- End the talk (会話を終える)

コミュニケーション上手へのコツ①: Be an active listener (積極的な聞き手になる)

応用編

How to facilitate a meeting effectively「効果的に会議を進める方法」

- Prepare a meeting (ミーティングの準備をする)
- Start the meeting (ミーティングを始める)
- Keep the flow of the meeting (ミーティングの流れを保つ)
- Take the control of the meeting (ミーティングをコントロールする)
- End the meeting appropriately (ミーティングを適切に終える)

コミュニケーション上手へのコツ②: Application to a video conference
(ビデオ会議への応用)

実践編

Have a meeting to discuss “Globalization” in university 「大学のグローバル化について議論するためのミーティング」

講師紹介



さいとう ゆきえ
齋藤 裕紀恵

(株)Y&S Visionary代表取締役。コロンビア大学大学院日本校にて英語教授法修士を取得後、現在はテンプル大学日本校で応用言語学博士課程に在籍しながら、早稲田大学、明治大学で英語を指導。またSMBCコンサルティング社などでビジネスパーソン向けに英語Eメール講座、英語プレゼンテーション講座、TOEIC講座を担当。英検1級、TOEIC 990点、国連英語検定特A級、通訳ガイド英語を取得。著書には『4技能総合対策 英検2級10days—ライティング強化で得点力アップ!』、『4技能総合対策 英検準2級10days—ライティング強化で得点力アップ!』、『4技能総合対策 英検3級10days—ライティング強化で得点力アップ!』(河合出版)、『はじめてのTEAP対策問題集』(研究社)、『その英語では相手に失礼! 30分で身に付くハートが伝わる英語力』(秀和システム)。また大学生用ビジネス英語教材『GLOBAL VISION』(桐原書店)監修。また前駐米大使の藤崎一郎氏や宇宙飛行士の山崎直子氏等を招いてのグローバルセミナーの企画・開催も行っている。