

第23回国公立大学医学部・歯学部教務事務職員研修実施要項

1. 目的

国公立大学医学部・歯学部教務事務職員研修は、医学・歯学教育の改革がこれまでにないスピードで行われている現状を踏まえて、医学・歯学教育に関する現状と教務事務に関する理解を深め、医学部・歯学部の教務事務職員としての資質の向上を図るとともに、各国公立大学における円滑な教務事務の進展に寄与することを目的とする。

2. 主催

国立大学医学部長会議常置委員会（教育制度・カリキュラムに関する小委員会）
一般社団法人 全国医学部長病院長会議（医学教育委員会）

3. 世話大学

岐阜大学（医学系研究科・医学部、医学教育開発研究センター）

4. 研修日程

令和4年5月19日（木）～5月20日（金）（5月21日（土）は自由参加） 日程の詳細：別紙日程表のとおり

5. 開催方法

今回はコロナ禍のため、Zoomを中心としたWeb開催とします。2日間Webにて参加できることを条件とします。

6. 受講対象者、定員

国公立大学の医学部・歯学部の教務事務に従事している事務職員（経験年数不問）
定員を60名とする。

7. 受講者の推薦及び申込方法

可能な限り各大学から1名を推薦
ただし、一大学に医学部・歯学部がある場合は、各々1名を推薦しても差し支えありません。
定員の関係でご希望に添えない場合があります。ご了承願います。

岐阜大学医学教育開発研究センター（MEDC）のホームページ

<http://www1.gifu-u.ac.jp/~medc/> の事務研修申込フォームから申込み願います。

（申込み入力・送信後、折り返し、申込を受付済の自動配信メールが届きます。）

- ・ 申込締切日 令和4年5月9日（月）入力分まで

8. 経費

- ・ 参加費等は、各大学の負担とする。
 - 参加費（報告書作成費、送付代等として） 4,000円
 - 今回は指定の口座へ銀行振込みにてお支払いください。振込手数料はご負担願います。
 - 参加証、領収書は後日メールにてお送りいたします。
 - 修了証につきましては、大学宛に後日郵送いたします。

9. その他

- ・ 今回は2日間全てWebにて実施いたします。
- ・ 講義やワークにはZoomを、事前課題、資料の配布、アンケートなどにはMoodleを利用します。また、ワークの中ではグループ討議を行いますので、Web環境（カメラ、マイクなど含め）をご準備頂けますよう宜しくお願い致します。
- ・ 5月21日（土）午前に、MEDC主催の医学教育セミナーとワークショップにおいて【WS-4学務からはじめる医学教育のDX 事例に学ぶ情報のデジタル化】を開催します。
今回の教務事務職員研修参加者には参加を解放しますので、希望者はどうぞ参加してください。
（申込み時に申込み欄を設けます。定員は30名です。）