**【ゲノム研究分野見学申込書】**

**科学研究基盤センター・ゲノム研究分野**

注意)5名以上でゲノム研究分野の共同利用機器を見学される場合は本書を提出下さい。4名以下で当日、予定機器全ての見学が必ずしも必須でない場合は本書の提出は必要ありませんが、確実に全機器の見学を希望される場合は4名以下でも本書を提出下さい。

**申込日**年　　　月　　　日

**申込責任者** (教員に限ります)

**登録グループ番号　　　　　　氏名**

**連絡先** メールアドレス 内線あるいは携帯電話

**学部・実習演習名・対象学年・人数: 　　　　学部　　　　　　　　　　 年生　　人**

注意)もし見学が実習・演習の一環の場合はシラバスに記載された正式な名称を記載下さい。人数は1回で見学される人数のことで、おおよそでも結構です。実習・演習以外の場合は適宜、名目を記載下さい。

**見学予定日時**

注意)実際の見学中の時間だけでなく、ゲノム研究分野棟への入館から退館までの時間を記入して下さい。正確な時刻が分からない場合は、余裕を持たせた時刻で記載して下さい。見学内容が同じで日程だけ異なる場合は、本書に複数の日程を記載してもらってかまいませんが、見学人数が毎回で大きく異なる場合は、人数も記載下さい。

 **年　　　月　 　日　(曜日 ) 　　　　　時　　　　分～　　　　時　　　　分**

**見学予定の共同利用機器**

注意)ゲノム研究分野のホームページやセンターの年報を参照のうえ、見学予定の共同利用機器(複数可)を記載して下さい。

記入例) DNAシーケンサ、共焦点レーザー顕微鏡

**研修セミナー室の利用予定**

注意)もし見学に伴ってゲノム研究分野2Fの研修セミナー室(最大30名)の利用を希望される場合は、利用希望の日時を記載下さい。

記入例)見学予定日当日　13:30～15:00

**その他の要望**

注意) 本申込は、見学の際、申込責任者が引率することを前提にしておりますが、見学当日、ゲノム分野の教員の説明などを要望される場合はご相談下さい。また、もしゲノム分野紹介用のパンフレットなどの要望があれば、必要部数などを記載下さい。

**<< 本申込書提出後のながれについて(申込者は必ず以下を読んで確認しておいて下さい) >>**

本申込書の提出後、ゲノム分野では見学のお引き受け可能かを確認のうえ、申込責任者の方へ利用が可能かどうかの連絡を致します。必要に応じて更に詳しい情報をお伺いすることもあります。研修セミナー室の利用については、ゲノム分野で予約手続きを行いますので、申込者が予約を行う必要はございません。但し予定が変更になった場合は、すみやかにゲノム分野にお知らせ下さい。**見学予定の共同利用機器については、ゲノム分野から見学が可能であるとの連絡を受けた後、申込責任者ご自身で本書に示した見学予定日時(以内)の予約を入れて下さい(必須)。**利用予約はゲノムホームページにてできるようになっております。申込書が届いてからゲノム分野としてはできるだけ早く、利用可能かどうかの返答を致しますが、仮に申込者が利用予約を入れる段階で、別のユーザーが既に利用予約を入れてしまっている場合や申込責任者が予約を忘れていた場合は、先に予約を入れられた方が優先となります。その際の見学はご遠慮願うことになりますので、予約は忘れずに行うようにお願い致します。