

注意 全学共通教育科目・履修申請関係で Web システムについてよくある質問【Q&A】

* 本掲示の画像・写真は、説明のためのモデルです。項目や配置等、実際と異なることがあります。

【Q1:全学共通教育科目の履修に関する連絡や通知の確認方法は?】

A: 全学共通教育科目の履修に関する情報は、《全学共通教育棟の掲示板※1》及び《Web の学務情報システム(=Campus-G)※2》へ随時掲載します。
変更があった場合もお知らせします。

※1 掲示板は、「全学共通教育棟正面玄関前のピロティ(吹き抜け空間)」に設置されています。
また、「1階・全学共通教育事務室前」にも時間割や情報量の多い掲示等が貼りだされる掲示板があります。

※2 PC でログイン後、HOME メニュー内の機能「キャビネット一覧」→「全学共通教育キャビネット」へ、情報が随時掲載されます。HOME 画面のお知らせとして通知(メッセージ送信)されることもあります。
なお、スマートフォンの場合、『HOME』の「PC 画面へ」を選択すると、PC 用画面が表示されます(PC 画面でないと使用できない機能もあります)。 関連項目: Q9

「キャビネット一覧」→一覧から「全学共通教育」を選択すると、全学共通教育キャビネットが表示されます。
「メッセージ受信一覧」を選択すると、これまでに「お知らせ」として受信したメッセージが表示されます。
...HOME メニュータブにカーソルを当て、サブメニューから選択する操作でも、同様に表示されます。

「お知らせ」として送信されたメッセージが、新着順で表示されます。
...右下の[全てを見る]を選択すると、メッセージ受信一覧画面に移動し、これまでに受信したメッセージが表示されます。

● この画像は PC で学務情報システムへログインした際に表示される HOME 画面です(ログイン直後のトップ画面は、上部『メニュータブ』の「HOME メニュー」選択状態)。
● 「キャビネットのファイル」及び「メッセージ」は、表示されたタイトルのリンクを選択し、内容を確認してください。
● 『サイドメニュー』は、上部『メニュータブ』に連動した機能が表示されます。HOME メニュー以外を選択すると、それに対応した項目になります。

メニュータブ
HOME | 教務掲示 | 履修・成績 | シラバス | 出席
週間スケジュール | スケジュール | 今週を表示
4/1(火) | 4/2(水) | 4/3(木) | 4/4(金)

あなた宛のお知らせ
全てを見る

メッセージ
メッセージ受信一覧
スケジュール
スケジュール登録
Myツール
ブックマーク登録
メッセージ転送設定
キャビネット一覧
各種文書
キャビネット一覧
情報館
マニュアル
学内サービス(★: 機構ID)
岐阜大学ホームページ
保健管理センター
岐阜大学図書館
情報館
★TAOCT(LMS)
★Microsoft365
★学生ステータスシステム crescendo
★人事労務Webサービス(学内限定)
薬品管理支援システム(学内限定:関係者のみ)

サイドメニュー

【Q2:履修登録画面の講義選択に出現しない科目があります。原因は？】

A: Web 履修申請期間において、学務情報システムの履修登録画面－講義選択に表示されない全学共通教育科目がある場合、次の内容を確認してください。

(該当しなければ、全学共通教育事務室へ申し出てください。)

確認すること	確認方法	留意事項
既に単位を修得した科目ではありますか？	「成績照会画面」で単位修得状況を確認してください。	授業名、担当教員、開講時期が異なっても、同じ科目名のものは1つしか履修(単位修得)できません。特に、人文・社会・自然科学は、1つの科目が複数授業名で開講されるため注意が必要です。
既に履修登録が確定した科目ではありますか？	「履修確認画面」で履修登録状況を確認してください。	
自身が履修対象外の科目ではありますか？	Web シラバスを確認してください。	Web シラバスに、「○学部を除く」等の履修条件が記された科目があります。
自身のカリキュラムは対象外の科目ではありますか？	掲示等を確認してください。	2022 年度入学生からのカリキュラム変更に伴い、2021 年度以前入学生は対象外の科目があります。【詳細は別途掲示等でお知らせ】
履修申請方法が間違っていますか？	掲示等を確認してください。	学務情報システム「履修登録画面から申請する」以外の方法で履修する科目があります。【詳細は別途掲示等でお知らせ】

なお、再申請期間の場合、初回申請期間で抽選・締切となった科目は講義選択に出現しません。

【Q3:履修登録画面の申請者数が反映されるタイミングは？】

A: 学務情報システムの履修登録画面「申請者数」について、2回の Web 履修申請期間 [初回申請期間と再申請期間] 中は、リアルタイムで情報が更新されます。

なお、Web 履修申請期間以外(抽選結果発表期間等)は、次のような状況になる可能性があります。

- 履修登録画面の申請者数が正しく表示されない(申請者の数値が倍数になる、等)。
- 履修登録画面自体が非表示になる。

【Q4-1:履修申請した科目の抽選結果は、どこで確認するのですか？】

A: 抽選結果は、学務情報システムの「抽選結果照会画面」で確認してください。

- 抽選結果発表期間の時点では、抽選結果が「抽選結果照会以外の画面」へすぐに反映されず、落選しても確定(登録)済みと表示されることがあります。なお、落選科目は最終的に消えます。
- 「抽選結果照会画面」に『当選・落選』が出ている科目は、抽選済みです。それ以外(表示がない、結果が『未処理』等)は未抽選です。

注意◆ TACT 等、学務情報システム以外の Web システムにおいては、「誤った受講情報」を表示される可能性があります。

...学務情報システムの履修情報について、他システムへ反映されない状況(「抽選で落選した」「申請を取り消した」等により、履修登録していない科目にも関わらず、受講者として設定された状態となっている。など)が起こる可能性があります。
...操作方法・トラブル等、システム全般に関する質問は、各システムのお問い合わせ先へ確認してください。

抽選結果及び履修登録状況の確認は、必ず学務情報システムで行ってください。

【Q4-2: 抽選結果は、いつ学務情報システムの「抽選結果照会以外の画面」に反映されるのですか？】

A: 抽選結果発表期間の終了後です。初回申請は[再申請期間]に、再申請は[履修登録確認期間]に、当落が「抽選結果照会以外の画面」へ反映されます。

...以上の段階になっても『「抽選結果照会画面」では当選だが表示されない/落選だが表示される』等のトラブルが発生した場合、速やかに全学共通教育事務室へ申し出てください。

留意点

履修登録が正常に完了していないと、抽選結果発表期間を過ぎても「抽選結果照会画面」に科目は出現せず履修もできません。履修登録の正常な完了は「履修確認画面」が証明となる(ただし、履修確認の文字、印刷日時、科目情報、学籍番号及び氏名が確認できること)ため、各自適宜印刷・保管してください。

留意点

システム運用により、Web 履修申請期間終了後の全学的なタイミングで、「履修確認」画面は「My 時間割(履修確認)」画面へ切り替わります。

全学共通教育において「My 時間割(履修確認)」画面が履修状況の確認・証明として有効になるのは、各学期・履修登録確認期間以降の「履修確認」画面が非表示後となります(証明として提示する場合は、My 時間割(履修確認)の文字、印刷日時、科目情報、学籍番号及び氏名が確認できること)。

【Q5: 全学共通教育科目だけで、1つの学期に履修できる単位数の上限をオーバーしないためには？】

A: 各自、入学年度の「全学共通教育・履修案内」により、上限単位数を確認してください。そして、自分で単位数を計算しながら、上限オーバーしないよう履修計画を立て、申請してください。(システムでは判定されません。)

...学務情報システム「履修登録」及び「履修確認」画面の右下に表示される『履修単位の上限・下限』は、学部等が設定しています。この機能で、「全学共通教育科目の1つの学期に修得できる単位数」のチェックはできません。

		前学期	後学期	年間
上限	履修単位数	-	-	-
下限		0	0	0

入力内容を確認する

【注意】スポーツ・健康科学科目の各学期に履修できる上限も、システムの制御はかかりません。各自で上限を守って、履修申請してください。なお、履修ルールの詳細は別途掲示等により確認してください。

【Q6: 複数教員が担当される科目について、コーディネーター(代表者)の確認方法は？】

A: 全学共通教育の当該年度・学期「授業時間割表」及び「履修案内」により、確認してください。なお、変更が生じた場合は掲示等でお知らせしています。

...Web システム(学務情報システム及びシラバス等)では、コーディネーター以外の教員も出現します。

【Q7:Web シラバスの「対象学年欄」が「1年生」になっているが、2年以上は履修できないのですか？】

シラバス参照	
検索結果一覧へ戻る	お気に入りに追加する
開講年度	
授業科目名	
授業科目名(英文)	
担当教員	
科目開講学部・学科	全学共通教育
科目区分	教養科目
対象学年	1年生

A: 2年以上の学生も履修可能です。(システムの仕様により、全学共通教育科目は、一律「1年生」と表示されます。)

ただし、特別な履修条件(対象学生の指定)がある場合は、それに準じます。この条件は、当該科目の Web シラバス内に別途記されます。また、掲示等によりお知らせする場合があります。

【Q8:Web シラバスの「科目分類欄」に、自分の履修案内には載っていない名称が出ていますが？】

A: 自分のカリキュラムに該当しない「科目区分」を表示されることがあります。

…シラバスシステムの仕様上、特定の科目は入学年度等によって実際の科目区分とは異なる科目区分に表示されることがありますので、ご了承願います。

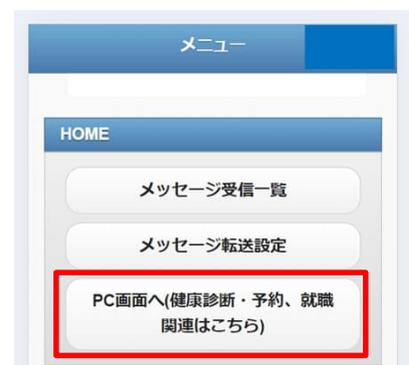
…特に、2022 年度からのカリキュラム変更に伴い、同一科目を「2022 年度以降入学生は科目区分『岐阜学』として、「2021 年度以前入学生は科目区分『複合領域』として履修します。このため、Web シラバスには、「岐阜学」と「複合領域」のどちらかが表示されます。

【Q9:スマートフォンのメニューに「キャビネット一覧」という機能が無い？】

A: キャビネット一覧は PC 画面でのみ使用できる機能です。『HOME』の「PC 画面へ」を選択してください。

… PC 用画面が表示されたら、「Q1」を参照し、全学共通教育のキャビネット一覧を確認してください。 [関連項目:Q1](#)

… スマートフォンでキャビネットのファイルを開けない場合は、PC で確認してください。



(2026 年 3 月 10 日 全学共通教育事務室)