

ルールを守って、全学共通教育科目を履修申請してください。

全学共通教育・教養科目の履修申請について、下記のように取扱います。
ルールを破ると、他の学生が履修できる定員枠を奪うことにもなります。各自、細心の注意を払って履修申請してください。

記

- (1) 「定員があり抽選が行われる科目」について、Web 履修申請期間は2回[初回申請期間と再申請期間]です(落選者限定申請期間は、再申請で抽選に漏れた学生のみ対象)。**期間外の申請は、認めません。**
【備考】「定員があり抽選が行われる科目」以外の履修申請方法等は、別途掲示等を確認してください。
- (2) 当該学期の履修登録確認期間に、次の申請を受け付けます。(詳細は別途掲示等を要確認。なお、科目によっては開講しない学期もあります。)
 - 「初年次セミナー」について、クラス間違えの修正及び追加の履修登録。
 - 「日本語表現Ⅰ(初級)」、「データ科学基礎」及び「データ科学基礎演習 A・B」について、追加の履修登録。
- (3) **各学部等で定められた全学共通教育科目の履修(申請)できる上限単位数を超えないでください。**これに違反した学生は、通知をします。通知内容に応じない場合、**上限超過した単位数に相当する科目を削除します。**(なお、1単位超過の場合、2単位科目が削除されることもあります。)
【備考】 上限単位数は学期によって異なる場合もあるので、注意が必要です。
- (4) **同じ時間帯に、複数の全学共通教育科目を履修申請(重複履修)しないでください。**これに違反した学生は、通知をします。通知内容に応じない場合、**重複履修した科目を全て削除します。**
- (5) **スポーツ・健康科学科目について、各学期に履修申請できるのは1科目のみです。**これに違反した学生は、**全学共通教育事務が「削除するスポーツ・健康科学科目」を決めた上で通知をします。**通知内容に応じない場合、**当該学期のスポーツ・健康科学科目を全て削除します。**
- (6) **同じ科目名の全学共通教育科目は、授業名、担当教員及び授業時間等が異なっても1つしか履修できません。**これに違反した学生は、通知をします。通知内容に応じない場合、**複数申請された同一名称の科目を全て削除します。**
- (7) (3)～(6)以外にも、履修について問題が発生した学生は通知し、その内容に応じない場合、全学共通教育事務で修正(履修科目の削除等)します。

【 留意点 】

- ◆ (3)～(7)にあるルール違反の通知については、「Web・学務情報システム」及び「**全学共通教育棟の掲示**」により、お知らせします。
- ◆ (3)～(7)のとおり、通知内容に応じ違反解消の修正申請がされなかった場合、全学共通教育事務で強制的に削除処理します。異議申立、科目変更等は一切受け付けません。
- ◆ (5)について、詳細は別途、スポーツ・健康科学に関する掲示を確認してください。