

ルールを守って、全学共通教育科目を履修申請してください。

全学共通教育・教養科目の履修申請について、下記のように取扱います。ルールを破ると、他の学生が履修できる定員枠を奪うことにもなります。各自、細心の注意を払って履修申請してください。

記

- (1) 定員があり抽選が行われる科目について、Web 履修申請期間は2回[初回申請期間と再申請期間]です(落選者限定申請期間は、再申請で抽選に漏れた学生のみ対象)。期間外の申請は、認めません。
- (2) Web で履修申請(定員・抽選無し)する次の必修科目に限り、当該学期の履修登録確認期間にクラス間違いの修正・Web 申請忘れの追加ができます。(詳細は別途掲示等を要確認)
〈前学期のみ〉「初年次セミナー」、「日本語演習 I (初級)」、「必修の数理・データサイエンス・AI 科目」
〈前・後学期〉「日本語演習 I (初級)」、「必修の数理・データサイエンス・AI 科目」
- (3) 各学部等で定められた全学共通教育科目の履修(申請)できる上限単位数を超えないでください。これに違反した学生は、通知をします。通知内容に応じない場合は、上限超過した単位数分の科目を、全学共通教育事務で無作為に削除します。
【備考】 上限単位数は学期によって異なる場合もあるので、注意が必要です。
- (4) 同じ時間帯に、複数の全学共通教育科目を履修申請(重複履修)しないでください。これに違反した学生は、通知をします。通知内容に応じない場合は、重複履修した全科目を全学共通教育事務で削除します。
- (5) スポーツ・健康科学科目について、各学期に履修申請できるのは1科目までです。これに違反した学生は、全学共通教育事務が「削除するスポーツ・健康科学科目」を決めた上で通知をします。通知内容に応じない場合は、全学共通教育事務で当該学期のスポーツ・健康科学科目を全て削除します。
- (6) 同じ科目名の全学共通教育科目は、授業名、担当教員及び授業時間等が異なっても1つしか履修できません。これに違反した学生は、通知をします。通知内容に応じない場合は、全学共通教育事務で複数申請された同一名称の科目を、全て削除します。

【留意点】

- ※ (3) (4) (6) について、全学共通教育事務で取消処理後の異議申立、科目変更等は一切受け付けません。なお、これら以外にも問題が発生した学生は通知し、その内容に応じない場合、全学共通教育事務で強制処理を行いますので注意してください。
- ※ (5) について、詳細は別途、スポーツ・健康科学に関する掲示を確認してください。処理への異議申立、科目変更等は一切受け付けません。
- ※ 学生への上記通知は、「Web・学務情報システム」及び「全学共通教育棟の掲示」により、お知らせします。