

こちらは、「英語」及び「言語と文化」の履修登録に関するお知らせです。

《注意》 不合格判定、履修放棄、休学等により、本来の年度・学期や学年で履修できなかった学生は「再履修」となり、下記と異なる方法による履修申請が必要です(詳細は別途掲示等を確認)。

【「英語1・2・3・4」の履修登録について】

「英語 1・2・3・4」は、定められたクラスを履修します。なお、学部学科等によって英語の開講時間・学期・学年は異なります。

履修登録は事務が行います。Web 履修登録画面で確認の上、授業へ出席してください。

備考:「英語1・2・3・4」の集中クラスについて

「英語1・2・3・4」を当該学期に不合格(不可・D 評価)となった場合、学期終了後の休業期間に集中クラスを受講して再履修することができます。詳細は学期中にピロティ掲示板及び Web にて周知します。なお、指定された日程の開講となり、他の集中講義等と重複しても、日程変更や履修取消に応じることはできません。

【言語と文化科目の履修登録について】 [対象:2025 年度入学 1 年]

言語と文化分野の「言語と文化(ドイツ語/フランス語/中国語/ポルトガル語/朝鮮・韓国語/アイスランド語)」は、入学手続き時の希望調査により決まった言語及びクラスを履修します。

履修登録は事務が行います。Web 履修登録画面で確認の上、授業へ出席してください。

「言語と文化(アイスランド語)」は、後学期開講です。

アイスランド語にクラス分けされた学生の一覧は、別途掲示等します。

地域科学部対象のドイツ語、フランス語及び中国語は、前学期に第二外国語分野を開講します。

「Ⅰ・Ⅱ」共に、履修登録は事務が行いますので、Web の履修登録画面で言語・クラスを確認の上、授業へ出席してください。

外国人留学生のみ:入学手続き時の希望調査で「日本事情」を選択した場合、各自、履修申請が必要です。

全学共通教育科目「Web 履修申請」日程に沿って、2回の履修申請期間(初回申請・再申請)にWeb で申請してください。言語と文化の科目に、自動で登録されません。

〈 留意事項 〉

- 「単位認定により、英語が履修登録されていることで、他の科目の履修申請に支障が出る」等、履修登録について質問がある場合は、Web 履修申請期間前に全学共通教育事務室へ相談してください。
- 「自由選択科目の単位となる英語科目」及び「連携開設科目(名古屋大学開講科目)」については、申請方法等が異なります。次頁以降を確認してください。
- 後学期開講科目の履修登録については、後日掲示等により確認してください。「言語と文化」は、前学期の方法と異なる予定ですので、特に注意が必要です。

「自由選択科目の単位となる英語科目」の履修申請等について

●水曜3限 「English Advanced Reading」《クラス名:上級》

●金曜5限 「Studium Generale B」 (※1)

●集中講義 「Summer Camp」 (※1・2)

●集中講義 「海外留学準備セミナー」 (※1)

(※1)連携開設科目(名古屋大学開講科目)です。

(※2)感染症の拡大等、不測の事態によって、急遽、非開講になる可能性があります。
それを踏まえて、履修申請してください。

標記科目の履修希望者は、下記の方法で履修申請してください。なお、修得した単位は、《自由選択科目》としてカウントされます。《科目区分:英語》の最低修得単位数には含まれませんので、注意してください。

履修申請方法: 全学共通教育科目「Web 履修申請」日程に沿って、2回の履修申請期間(初回申請・再申請)に Web で申請してください。

ただし、定員をオーバーした場合、抽選が行われます。

【 留意点 】

- 全学共通教育科目「Web 履修申請」日程は、掲示(ピロティ掲示板・Web 全学共通教育キャビネットに掲載)及び授業時間割表等で確認してください。
- 履修申請結果については、Web の抽選結果照会画面にて、当落を確認してください。落選した場合、最終的に履修確認画面等から消えます。
なお、初回申請で抽選・締切となった科目は、再申請の受付ができません。
- 今期、金曜5限「Studium Generale B」について履修申請できるのは、初回申請までです。定員未満でも再申請は受け付けません。
- 「英語1・2・3・4」以外の英語科目については、成績が不可(D)でも集中クラスは開講されません。

連携開設科目(名古屋大学開講科目)

言語と文化-言語と文化分野

「短期海外研修 A・C・E」の履修申請等について

[対象:2022 年度以降入学生]

標記科目の履修希望者は、下記の方法で履修申請してください。なお、修得単位は《科目区分:言語と文化の単位》となります(最低修得単位数を超えた単位は、自動的に自由選択科目としてカウントされます)。

履修申請方法: 全学共通教育科目「Web 履修申請」日程に沿って、2回の履修申請期間(初回申請・再申請)に Web で申請してください。

ただし、定員をオーバーした場合、抽選が行われます。

【 留意点 】

- 全学共通教育科目「Web 履修申請」日程は、掲示(ピロティ掲示板・Web 全学共通教育キャビネットに掲載)及び授業時間割表等で確認してください。
- 履修申請結果については、Web の**抽選結果照会画面**にて、当落を確認してください。落選した場合、最終的に履修確認画面等から消えます。
なお、初回申請で抽選・締切となった科目は、再申請の受付ができません。
- 2021 年度以前入学生は、履修(単位修得)できません。
- 感染症の拡大等、不測の事態によって、急遽、非開講になる可能性があります。それを踏まえて、履修申請してください。

2025 年 3 月 10 日 全学共通教育事務室