

初年次セミナーについて

★この文書における「Web」は、「学務情報システム(Campus-G)」です。時刻は、24 時間表示です。

初年次セミナーの履修申請方法は、所属学部等によって異なります。間違えないように注意してください。また、クラス分けについては、所属学部の案内に従ってください。

なお、授業の開講時間・日程に関わらず、全ての初年次セミナーが、全学共通教育に履修申請(登録)できる単位数の上限に含まれます。

所属別・初年次セミナー履修申請方法

所属	履修申請方法 (時刻は、24 時間表示)
教育学部	4 月 6 日(月)9 時 00 分～4 月 14 日(火)17 時 00 分までに、Web で履修申請してください。(他学部及び他学科に申請した場合、履修登録確認期間に履修確認画面等から科目が消える予定です。【※】)
地域科学部	必ず第1回授業に出席してください。 ...履修登録は地域事務で行います(第1回授業でクラス分けし、その後登録します)。そのため、 <u>初年次セミナーの時間帯[月曜5時限]に、他の科目を履修申請しないでください。</u>
医学部(医学科)	履修登録は全共事務で行います。(Web 申請の必要はありません。) ...なお便宜上、[水曜6時限]に履修登録確定することになりますが、実際の授業日程は医学科の指示に従ってください。
医学部(看護学科)	履修登録は全共事務で行います。(Web 申請の必要はありません。)
工学部	4 月 6 日(月)9 時 00 分～4 月 14 日(火)17 時 00 分までに、Web で履修申請してください。(他学部及び他学科に申請した場合、履修登録確認期間に履修確認画面等から科目が消える予定です。【※】)
応用生物科学部	4 月 6 日(月)9 時 00 分～4 月 14 日(火)17 時 00 分までに、Web で履修申請してください。(他学部に申請した場合、履修登録確認期間に履修確認画面等から科目が消える予定です。【※】)
社会システム経営学環	履修登録は全共事務で行います。(Web 申請の必要はありません。)

【※】 教育学部、工学部及び応用生物科学部は、履修希望者が各自 Web で申請します。

- 当該学期の「初回申請終了～再申請開始まで」は、履修登録関連作業に伴う Web 履修停止期間となり、一時的に Web 申請できません。上表の科目は抽選が行われないため、再開後に修正も可能です。期限厳守で操作してください。
- 「誤ったクラスを履修登録した」「履修申請をしていない」等、正しいクラスの履修登録が確定していないと、単位を修得できません。「初年次セミナーのクラス間違い修正」または「Web 申請忘れによる初年次セミナーの追加登録」が必要となった場合は、当該学期の履修登録確認期間に手続きしてください(詳細は別途掲示等を確認)。

再履修について

初年次セミナーを(不合格判定、履修放棄、休学等により)再履修する場合、次年度以降に開講する同じ科目(自身の学部学科等用)を再履修します。

再履修の申請も、上記『所属別・初年次セミナー履修申請方法』と同様になります。

どのクラスを再履修するか不明な場合は、各所属学部等の指示に従ってください。