

## 所蔵資料閲覧申請書

岐阜大学教育学部附属郷土博物館長 様

提出日	年 月 日
申請者名	
所属・役職	
住所	〒
電話番号	
その他	

岐阜大学教育学部附属郷土博物館所蔵資料の閲覧について、次のとおり申請します。

## 1. 資料名 (文書名・番号など)

## 2. 閲覧目的

当てはまる項目に○印をつけてください。「その他」の場合には閲覧目的を具体的に記入してください。

<input type="checkbox"/>	研究
<input type="checkbox"/>	その他 [ ]

## 3. 閲覧希望日時 (複数提出)

第1希望	年 月 日 ( ) : ~ :
第2希望	年 月 日 ( ) : ~ :
第3希望	年 月 日 ( ) : ~ :

4. 資料の閲覧にあたっては、次の点にご留意ください。

- 一、資料の閲覧に際し、破損しないよう最大限ご注意ください。
- 一、撮影は可能ですが、引用や掲載、公開など二次使用の場合は別途許可申請が必要です。
- 一、資料によっては閲覧できないものもあります。
- 一、その他、岐阜大学教育学部附属郷土博物館の指示に従ってください。
- 一、申請者が学部生・院生等の場合、責任者名（指導教員など）および連絡先を「その他」に記入してください。